

NÂNG CAO NĂNG LỰC QUẢN LÝ SẢN XUẤT CHO LEADERS

~Trang bị kỹ năng, tiến hành cải tiến và đào tạo cấp dưới~

Là quản lý trực tiếp, bạn đã trang bị cho mình đầy đủ các kỹ năng cần thiết để đảm nhiệm những nhiệm vụ quan trọng tại nhà máy?

- ✦ Bạn đã hiểu đầy đủ về nhiệm vụ và công việc cần làm của 1 quản lý trực tiếp?
- ✦ Bạn đã biết rõ cách quản lý QCD tại nhà máy và thực hiện được cải tiến hiện trường như mong muốn của cấp trên?
- ✦ Bạn đã biết cách lãnh đạo và đào tạo hiệu quả công nhân cấp dưới?

Hãy tham gia khóa học tạo cơ hội thăng tiến cho bản thân đồng thời giúp nhà máy của bạn không ngừng nâng cao chất lượng, cắt giảm giá thành và nâng cao hiệu quả sản xuất.

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

Phần 1: Hiểu nhiệm vụ và phương pháp tiến hành công việc

- ◆ Nhiệm vụ và trách nhiệm của người quản lý hiện trường
- ◆ Công việc hàng ngày của người quản lý hiện trường
- ◆ Cách tiến hành công việc hiệu quả (Hourensou, 5W2H, PDCA, Teamwork)

Phần 2: Nâng cao năng lực quản lý QCD

Cắt giảm chi phí và nâng cao hiệu quả sản xuất

- ◆ Hoạt động cải tiến và nâng cao năng suất, cắt giảm chi phí
 - 7 loại lãng phí, nguyên tắc cải tiến
 - 5S, Quản lý bằng mắt, 5WHY
- ◆ Nâng cao hiệu suất máy móc thiết bị
- ◆ Quản lý chất lượng (Chất lượng trong công đoạn, 7 công cụ QLCL)
- ◆ Quản lý an toàn

Phần 3: Kỹ năng lãnh đạo và cách quản lý nhân viên cấp dưới

- ◆ Kỹ năng lãnh đạo
- ◆ Cách đào tạo tại hiện trường (TWI-JI)
- ◆ Nâng cao ý chí làm việc của nhân viên

Phần 4: Tóm tắt và lập kế hoạch hành động

* Trình tự chi tiết và nội dung có thể thay đổi



MỤC TIÊU



- ➔ Nâng cao nhận thức về nhiệm vụ và hành động của người quản lý trực tiếp.
- ➔ Nắm các kiến thức về hoạt động cải tiến để nâng cao chất lượng sản phẩm và cắt giảm chi phí, áp dụng vào thực tế nhà máy.
- ➔ Nâng cao kĩ năng lãnh đạo để quản lý nhân viên cấp dưới và thực hiện đào tạo tại hiện trường (OJT) một cách hiệu quả.

ĐỐI TƯỢNG



- ☐ Nhân viên
 ☒ Quản lý trung cấp
 ☒ Quản lý sơ cấp
 ☐ Quản lý cao cấp

PHƯƠNG PHÁP



30% lý thuyết, 70% thực hành thông qua thảo luận nhóm, trình bày, bài tập tình huống, đóng vai, trò chơi v.v.



AIMNEXT

Professional Training & Consulting

TRỤ SỞ CHÍNH HỒ CHÍ MINH

Tòa nhà Nam Giao, 261 - 263 Phan Xích Long, Phường Cầu Kiệu, Tp.Hồ Chí Minh

VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN HÀ NỘI

Tòa nhà Sao Mai, 19 Lê Văn Lương, Phường Thanh Xuân, Hà Nội